
Protokoll

Socialnämndens arbetsutskott

2 april 2025

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll

Plats och tid	Möteslokalerna Dagö (§ 50-51, 55-80) och Bornholm (§ 52-54), Visborg, 2 april 2025, klockan 08.30–15.00
Beslutande	Håkan Ericsson (S), ordförande Andreas Vall (M), 1:e vice ordförande Kjell Genitz (C), 2:e vice ordförande Helena Bogsjö (S), §§ 50-59, 61-80 Filippa Maurin (V)
Övriga	Marica Gardell, socialdirektör, §§ 50-80 Anna Sofia Hakeberg, kommunikatör, §§ 50-80 Catarina Wallentin, nämndsekreterare, §§ 50-80 David Acker, beredskapssamordnare, §§ 50-51 Öystein Berge, kvalitetschef, §§ 52, 55-57, 60-76 Caroline Allard, utvecklingsledare, § 52 Carina Söderström, äldreboendechef, §§ 55-57 Jennie Persson, enhetschef avdelning särskilt boende, § 55 Marit Lindgren, äldreboendechef, §§ 56-57 Roger Nilsson, HR-chef, §§ 56-57, 61 Carina Vestergren-Larsson, avtalscontroller, §§ 58-59 Kristina Pajuäär, administrativ chef, § 59 Emma Eriksson, verksamhetsutvecklare individ- och familjeomsorgen, § 60 Sanna Strandberg, nämndsekreterare, § 60 Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, §§ 56-57, 61 Ia Lönngren, utvecklingsledare, § 62 Klara Zettervall, utvecklingsledare, §§ 63-75 Eva Lindvall, utvecklingsledare, §§ 63-75
Datum för justering	2025-04-08
Paragrafer	§ 50–80 Ärendena hanterades i följande ordning på sammanträdet: § 50-51, 77, 52-57, 60-61, 76, 62, 78, 63-75, 79, 59, 58, 80
Underskrifter	Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför signaturer. Sekreterare Catarina Wallentin Ordförande Håkan Ericsson Justerare Kjell Genitz

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Socialnämndens arbetsutskott
Sammanträdesdag	2025-04-02
Protokollet anslås	2025-04-09
Anslaget tas ned	2025-05-01
Protokollets förvaringsplats	Socialförvaltningen

Register

SON AU § 50 Revisionsrapport. Granskning av krisberedskap	6
SON AU § 51 Revisionsrapport - Granskning av kontinuitetsplanering för it-säkerhetshändelser	7
SON AU § 52 Redovisning av uppdrag. Tidplan för att analysera möjligheter för att säkerställa funktionell informationsöverföring och kommunikation mellan samverkande parter	8
SON AU § 53 Muntlig information. Status kommunikationsplattform	10
SON AU § 54 Muntlig information. Reviderad styrning och ledning av hjälpmedelsområdet	11
SON AU § 55 Information. Kvalitetsuppföljning och handlingsplan Tingsbrogården	13
SON AU § 56 Muntlig information. HR-chefen informerar	14
SON AU § 57 Uppföljning uppdrag. Fortlöpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans	15
SON AU § 58 Muntlig information. Upphandling Personlig assistans - beslut om upphandlingsunderlag	16
SON AU § 59 Återrapporering av uppdrag från SON. Kartlägga möjligheterna att med IT och AI frigöra arbetstid från främst administration inom socialförvaltningen	17
SON AU § 60 Revidering av delegationsordningen för Individ- och familjeomsorgen	19
SON AU § 61 Delårsrapport 1, 2025	20
SON AU § 62 Riktlinje för hantering av personuppgifter för systematisk uppföljning och deltagande i forskningsstudier	21
SON AU § 63 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Sysselsättning SoL	23
SON AU § 64 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Avlösarservice	25
SON AU § 65 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Bostad med särskild service SoL	27
SON AU § 66 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Boendestöd SoL	29
SON AU § 67 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning	31
SON AU § 68 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Beroendeenhetens boenden	33
SON AU § 69 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hem för vård eller boende för barn och ungdom	35
SON AU § 70 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hem för vård eller boende för vuxna	38
SON AU § 71 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Kontaktfamilj för barn och unga SoL	41

SON AU § 72 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Placering i familjehem jourhem för barn och unga	44
SON AU § 73 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Stödboende för barn och unga	47
SON AU § 74 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Stöd till barn, unga och familjer i form av öppenvård och biståndsbeviljad insats	50
SON AU § 75 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Stöd till barn, unga och familjer som service	53
SON AU § 76 Remiss. Region Gotlands internationella strategi 2025-2028	56
SON AU § 77 Uppdrag. Förutsättningarna för särskilt boende i Klintehamn	58
SON AU § 78 Individrapportering av ej verkställda beslut 2024	60
SON AU § 79 Socialdirektören informerar	62
SON AU § 80 Övrigt	63

SON AU § 50 Revisionsrapport. Granskning av krisberedskap

Ärendenummer: SON 2024/296

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner förvaltningens tjänsteskrivelse och skickar som nämndens svar till revisorerna.

Sammanfattning

På uppdrag av Region Gotland har KPMG genomfört en granskning av regionstyrelsens övergripande krisberedskapsarbete samt den verksamhetsspecifika krisberedskapen inom nämnder och bolag. I sin rapport bedömer KPMG att socialnämnden och dess verksamheter i allt väsentligt har en ändamålsenlig krisledningsorganisation, som dessutom är väl integrerad med regionens övergripande struktur.

Samtidigt konstaterar KPMG att det saknas en systematisk uppföljning och intern kontroll av krisberedskapsarbetet. I rapporten rekommenderar KPMG därför att socialnämnden vidtar åtgärder för att säkerställa utbildning inom krisberedskap för både förtroendevalda och personal samt stärker uppföljningen och återrapporeringen av krisberedskapsinsatser.

Bedömning

Förvaltningen är eniga med KPMG om de föreslagna åtgärderna men konstaterar att dessa till stor del redan har genomförts.

Ärendets behandling under mötet

David Acker, beredskapssamordnare, föredrar ärendet. Det lyfts också att det är inplanerat att de förtroendevalda ska få mer information om krisberedskap på informationsmötet i november i år.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Socialförvaltningen, Revisionsrapport Granskning av krisberedskap, daterad 2025-02-12.

Rapport Granskning av krisberedskap. KPMG inkom 2025-02-10

SEKRETESS

SON AU § 51 Revisionsrapport - Granskning av kontinuitetsplanering för it- säkerhetshändelser

Ärendenummer: SON 2024/162

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner förvaltningens tjänsteskrivelse och skickar som nämndens svar till revisorerna.

Sammanfattning

Socialnämnden har deltagit i granskningen av kontinuitetsplaneringen för IT-avbrott som genomförts av KPMG. Syftet med denna uppföljning har varit att bedöma om regionstyrelsen och nämnderna har en tillräcklig planering för att upprätthålla verksamhetens kontinuitet vid kritiska IT-avbrott.

Bedömning

Socialnämnden bedömer att den nuvarande planeringen är på god väg, men att den kan behöva anpassas om regionstyrelsen beslutar om gemensamma krav och arbetssätt för kontinuitetsplaneringen. Därför efterfrågas en tydlig regionövergripande struktur och systematik från regionstyrelseförvaltningen.

Ärendets behandling under mötet

David Acker, beredskapssamordnare, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Granskning av kontinuitetsplanering för it-avbrott
Socialförvaltningen daterad 2025-02-25
Granskningsrapport, daterad 2024-10-30, SEKRETESS

SON AU § 52 Redovisning av uppdrag. Tidplan för att analysera möjligheter för att säkerställa funktionell informationsöverföring och kommunikation mellan samverkande parter

Ärendenummer: SON 2024/599

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner återrapporteringen av uppdraget som härmed avslutas.

Sammanfattning

På socialnämndens sammanträde i oktober 2024 beslutades om svar till revisorerna på en granskningsrapport avseende ”Granskning av samverkan i hemsjukvård”. Detta ärende bereddes gemensamt av hälso- och sjukvårdsförvaltningen och socialförvaltningen och ärendet behandlades även på gemensamt arbetsutskott för socialnämnden och hälso- och sjukvårdsnämnden 2024-10-09 och beslutades sedan om på respektive nämnds sammanträde i oktober (SON § 168, HSN § 94).

Svaret till revisorerna från förvaltningarna och nämnderna avseende denna rekommendation handlar om att ett inriktningsbeslut har tagits av förvaltningscheferna för hälso- och sjukvårdsförvaltningen och socialförvaltningen om att all medicinsk dokumentation ska ske i hälso- och sjukvårdens huvudjournalssystem TakeCare.

För att kunna presentera en relevant tidsplan för detta krävs en del fakta gällande möjligheten att ansluta socialförvaltningens privata aktörer i syfte att ge läsbehörighet till TakeCare. Utöver detta behöver ytterligare analys göras kring förutsättningar för att genomföra inriktningsbeslut gällande gemensam HSL-dokumentation som finns beskrivet i revisionsrapporten. Behov finns av att göra detta stegvis för hitta rätt nivå och arbetssätt.

Bedömning

Utifrån inventeringen har inget framkommit som tyder på att förutsättningarna inte skulle finnas för att ge de privata utförarna inom särskilt boende läsbehörighet och att låta socialförvaltningens HSL-personal dokumentera i TakeCare i större utsträckning än vad de gör idag. Arbetet kommer således att framskrida enligt redovisad tidplan. Uppföljning av hur arbetet fortskrider kan ske om socialnämnden så önskar på nämndsammanträdet i september i år som föräleds av ett gemensamt arbetsutskott.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Caroline Allard, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen/hälso- och sjukvårdsförvaltningen daterad
2025-03-17

SON AU § 53 Muntlig information. Status kommunikationsplattform

Ärendenummer: SON 2024/600

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, och Marie Loob, hälso- och sjukvårdsdirektör föredrar ärendet.

Implementeringen av kommunikationsplattformen pågår med utbildningar för berörda medarbetare liksom att fastställa rutiner och arbetssätt. Lanseringen kommer att ske under vecka 19 vilket är enligt tidigare rapporterad tidplan.

Information i ärendet har även givits på gemensamt sammanträde för socialnämndens och hälso- och sjukvårdsnämndens arbetsutskott 2025-02-05 samt efterföljande nämndsammanträden (HSN § 5, SON § 11).

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar att ”Socialnämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna.”

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 54 Muntlig information. Reviderad styrning och ledning av hjälpmedelsområdet

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden tar emot informationen och lägger till handlingarna

Ärendets behandling under mötet

Nina Ljung, internkonsult hälso- och sjukvårdsförvaltningen, och Josefine Cederholm, enhetschef hemsjukvården, informerar om den genomlysning som gjorts kring Region Gotlands hjälpmedelsorganisation. Det är ett tjänstemannauppdrag från förvaltningscheferna för socialförvaltningen, hälso- och sjukvårdsförvaltningen och teknikförvaltningen. Denna redovisning är ett första steg att informera arbetsutskotten om arbetet. Förvaltningarna återkommer när det finns mer att informera om eller politiska beslut krävs inom området.

Idag finns en politiskt beslutad hjälpmedelspolicy. Det finns även en samlingssida med regelverk och information för medborgare på gotland.se. En behovstrappa med fyra steg finns, framtagen utifrån olika hjälpmedelsbehov, och trappan utgör stöd för förskrivare av hjälpmedel.

Resultatet av den genomförda genomlysningen visar att det finns förbättringspotential kring organisation, ledning, styrning och ansvarsfördelning. Det saknas även en strukturerad process för kvalitetsarbete och uppföljning av förskrivna hjälpmedel. För att förbättra uppföljningen föreslås en översyn av prismodellen och en förtydligad överenskommelse mellan beställare och utförare.

Ett förslag kring organisationen på tjänstemannanivå kring hjälpmedel finns framtagen där en grupp bestående av förvaltningscheferna för socialförvaltningen, hälso- och sjukvårdsförvaltningen och teknikförvaltningen utgör en så kallad Samordnad förvaltningsledning hjälpmedel (SFL). Där ska beslut fattas om överenskommelser, riktlinjer och kvalitetskrav. De ska också följa upp ledning, styrning och ekonomi. Under SFL ska en hjälpmedelskommitté bland annat ansvara för utveckling av hjälpmedelsområdet, uppföljning av servicenivåer, kvalitetsparametrar och budget, säkerställa kommunikationsvägar och beslut om nya produkter. Hälso- och sjukvårdsförvaltningen har anställt en verksamhetschef för habilitering/rehabilitering som kommer att vara ordförande för hjälpmedelskommittén.

Olika uppdragsteam, sortimentgrupper och ärendegrupp finns sedan till hjälpmedelskommitténs hjälp vid behov. Hjälpmedelscentralen har en central roll i hjälpmedelshanteringen och ansvarar för majoriteten av hjälpmedlen. De håller i samordning av sortiment, lagerhållning, upphandling av hjälpmedel samt anpassning och reparationen av dem.

Ordförandeberedningarna för socialnämnden och hälso- och sjukvårdsnämnden kommer att lyfta frågan om hur nämnderna informeras om detta arbete framåt.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar att ”Socialnämnden tar emot informationen och lägger till handlingarna”.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 55 Information. Kvalitetsuppföljning och handlingsplan Tingsbrogården

Ärendenummer: SON 2024/588

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen

Sammanfattning

Socialförvaltningens kvalitetsenhet har genomfört kvalitetsuppföljning på Tingsbrogården och socialnämnden får ta del av den upprättade rapporten och handlingsplanen.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, Carina Söderström, äldreboendechef och Jennie Persson, enhetschef Tingsbrogården, föredrar ärendet.

Kvalitetsuppföljning genomfördes på Tingsbrogården november-december 2024 utifrån ett brukare-/boendeperspektiv. Information ges om arbetet som pågår utifrån handlingsplanen såsom nytt arbetssätt med vårdavvikelser, omorganisation, struktur och systematik gällande kvalitet och ledning, arbete med socialt innehåll och samvaro för de boende, planerad och kommande kompetensutveckling och stöd.

Information ges också om att det vecka 20 blir en särskild vecka med fokus på Tingsbrogården med till exempel dagliga aktiviteter för brukare, teambuilding, aktiviteter och uppmärksamhet på personalen, anhörigträff med mera.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-03-27

Rapport, Kvalitetsuppföljning Tingsbrogården, daterad 2024-12-19

Handlingsplan, Tingsbrogården, daterad 2025-02-25

SON AU § 56 Muntlig information. HR-chefen informerar

Ärendenummer: SON 2025/17

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chefen, föredrar ärendet och informerar om den månatliga sjukfrånvaron för socialförvaltningen för januari-februari 2025 jämfört med samma period föregående år. Information ges även om utvecklingen av övertid och mertid samt frånvaro för vård av barn.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 57 Uppföljning uppdrag. Fortløpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans

Ärendenummer: SON 2025/127

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning

Socialnämnden gav 2024-04-18 (§ 81) förvaltningen i uppdrag att lämna fortløpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans. Till nämndens sammanträde i april är det avdelningen för särskilt boende som har haft i uppdrag att redovisa sitt arbete med att uppnå en ekonomi i balans.

Redovisningen har fokuserat på att identifiera eventuella samband mellan kvalitet, personal och kostnadsnivå vid respektive boende. Slutsatsen är att det inte finns något entydigt samband mellan dessa faktorer. Dock pågår ett flertal åtgärder inom avdelningen för att förbättra kvaliteten, minska sjukfrånvaron och sänka kostnaderna. Särskilt fokus har lagts på schemaläggning och bemanning, vilket redan har visat resultat genom minskade personalkostnader.

Avdelningen har nu infört en systematisk månatlig uppföljningsmodell för att säkerställa fortsatt kontroll och utveckling inom dessa områden.

Ärendets behandling under mötet

Marit Lindgren och Carina Söderström, äldreboendechefen avdelningen särskilt boende, föredrar ärendet.

Information ges om att det i tjänsteskrivelsen är en felaktig procentsats avseende sjuktal för år 2024. Det korrekta är 8,91 % sjukfrånvaro.

Det är viktigt att fortsätta se på förflyttningen avseende ekonomin framåt utifrån åtgärderna som avdelningen gör.

Ordförande vill att förvaltningen ser på hur de för nämnden kan redovisa information om vakanser.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-03-31

SON AU § 58 Muntlig information. Upphandling Personlig assistans - beslut om upphandlingsunderlag

Ärendenummer: SON 2025/135

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet godkänner informationen.

Ärendets behandling under mötet

Socialnämnden gav 2024-09-19 (§ 136), socialdirektören i uppdrag att konkurrensutsätta den assistansverksamhet som idag går i regionens regi. Socialnämnden beslutade sedan 2024-12-04 (§ 203) om en tidplan för detta där nämndbeslut om upphandlingsunderlag ska fattas i april 2025.

Carina Vestergren-Larsson, avtalscontroller, ger muntlig information om den kommande upphandlingen av personlig assistans och kommande upphandlingsunderlag. Handlingarna inför beslutet om upphandlingsunderlaget kommer att skickas ut till de förtroendevalda inför socialnämndens sammanträde 15 april. Till arbetsutskottet finns därför inget förslag till beslut från förvaltningen.

Yrkande

Ordförande yrkar därför att arbetsutskottet beslutar att godkänna informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 59 Återrapportering av uppdrag från SON. Kartlägga möjligheterna att med IT och AI frigöra arbetstid från främst administration inom socialförvaltningen

Ärendenummer: SON 2024/238

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner andra avrapporteringen av uppdraget.

Sammanfattning

Socialnämnden har, 2024-04-18 (SON § 76), gett socialdirektören i uppdrag att, med beaktande av etiska aspekter, systematiskt kartlägga möjligheterna att med IT och AI frigöra arbetstid från främst administration inom socialförvaltningen.

Uppdraget skall avrapporteras halvårsvis till socialnämnden. Den första avrapporteringen skedde till socialnämnden 2024-10-23 SON § 178. Detta är den andra avrapporteringen i ordningen.

Inom individ- och familjeomsorgen har det under hösten 2024 startat ett projekt som förväntas kunna ge socialförvaltningen mer kunskaper och erfarenheter att med IT och AI frigöra arbetstid. Både vilka möjligheter och utmaningar som finns samt etiska aspekter kommer att kunna beskrivas.

Individ- och familjeomsorgen har tagit fram en rapport som innehåller en behovsinventering samt en omvärldsbevakning. Ett flertal behov går att koppla direkt till utveckling av befintligt verksamhetssystem medan andra behov kan kopplas till digitala lösningar och förändrade arbetssätt.

Styrgruppen har utifrån rapporten fattat beslut om att gå vidare med att genomföra en prioritering av framtagna behov. Därefter kommer ett projektdirektiv tas fram där projektet kommer att ledas av Region Gotlands digitaliseringsavdelning. Detta för att säkerställa ett regiongemensamt sätt och en struktur för införande av AI-lösningar där digitaliseringsavdelningen kommer att ansvara för att föreslå och introducera digitala lösningar. Verksamheten kommer fortsatt ansvara för att formulera och förklara behov samt testa föreslagna lösningar.

Bedömning

Socialförvaltningen bedömer att ovanstående projekt fortsatt ligger i linje med det beslut som Socialnämnden har fattat. Genom projektet får socialförvaltningen erfarenheter avseende möjligheter och utmaningar gällande automatisering av processer.

Ärendets behandling under mötet

Kristina Pajuäär, administrativ chef, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-03-18

SON AU § 60 Revidering av delegationsordningen för Individ- och familjeomsorgen

Ärendenummer: SON 2025/161

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden fastställer delegationsordningen för individ- och familjeomsorgen med de ändringar som föreslås.

Sammanfattning

Genomgång har gjorts av delegationsordningen för individ- och familjeomsorgen.

Delegationsordningen är ett levande dokument där revidering behöver göras i takt med att verksamhet och lagstiftning utvecklas. Syftet med genomgången har varit att se över att laghänvisningar och lägsta delegat stämmer, samt att rensa bort beslut som inte längre är aktuella och lägga till beslut där det saknats. De redaktionella ändringar som föreslås är tänkta att öka förståelsen.

Revideringen av delegationsordningen avser följande delar:

- Allmänna regler
- Särskilda delegationsregler
- Allmänna ärenden/gemensamt
- Kapitel 5, Barn och unga
- Kapitel 6, Enheten för familjehem och familjerätt

Bedömning

Förvaltningen bedömer att denna revidering behövs för att hålla delegationsordningen aktuell utifrån lagstiftning och arbetssätt.

Ärendets behandling under mötet

Emma Eriksson, verksamhetsutvecklare individ- och familjeomsorgen, och Sanna Strandberg, nämndsekreterare individutskottet, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SOF, daterad 2025-03-18.

Delegationsordning Individ- och familjeomsorgen, med förslag till revideringar (färghänvisningar och kommentarer).

Delegationsordning Individ- och familjeomsorgen, förslag till ny version, daterad 2025-04-15.

SON AU § 61 Delårsrapport 1, 2025

Ärendenummer: SON 2025/28

Arbetsutskottets beslut

Ärendet överlämnas till socialnämnden utan eget yttrande

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, Øystein Berge, kvalitetschef och Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet.

Delårsrapporten består av en uppföljning av ekonomin, personal och kvalitet. Den innehåller även en beskrivning av de mest väsentliga händelserna och förväntad utveckling.

Ett arbetsmaterial av Delårsrapport 1, 2025, har skickats ut till socialnämnden innan arbetsutskottets sammanträde. Inför socialnämndens sammanträde 15 april skickas en färdig version ut av delårsrapporten.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar att "Ärendet överlämnas till socialnämnden utan eget yttrande".

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 62 Riktlinje för hantering av personuppgifter för systematisk uppföljning och deltagande i forskningsstudier

Ärendenummer: SON 2024/406

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden beslutar att anta riktlinje för hantering av personuppgifter vid genomförande av individbaserad systematisk uppföljning och deltagande i forskningsstudier

Sammanfattning

Skyddet för den enskildes integritet som finns i t.ex. regeringsformen och EU:s dataskyddsförordning, GDPR (General Data Protection Regulation) får inte försvagas genom otydligheter när personuppgifter samlas in för individbaserad uppföljning eller lämnas ut för forskningsprojekt där socialförvaltningen deltar.

Den som bedriver socialtjänst ska bland annat systematiskt följa upp och utvärdera den egna verksamheten, SOSFS 2011:9, definition egenkontroll i 2 kap. 1 § och 5 kap- 2 §. För att systematiskt kunna utveckla kvaliteten, skapa kunskap och beprövad erfarenhet till stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst är det i vissa verksamheter nödvändigt att behandla personuppgifter på individnivå.

Etikprövningsmyndighetens uppdrag är att skydda den enskilda människan och respekten för människovärdet vid forskning. Forskning på människor måste etikprövas och godkännas innan den får påbörjas. Godkännande får bara lämnas om nyttan med forskningen överstiger riskerna för de personer man tänker forska på (forskningspersonerna) och respekten för människovärdet kan upprätthållas i forskningsstudien. Samtycke från forskningspersonerna kan alltid återtas. Ett krav för socialförvaltningens deltagande i forskningsstudier är att etikprövning skall ha genomförts och godkänts av etikprövningsmyndigheten.

En riktlinje och bilagor har tagits fram som stöd för bedömning i syfte att stödja i beslut om och hur socialförvaltningen kan samla in individbaserade personuppgifter för systematisk uppföljning eller delta i forskningsprojekt.

Bedömning

Riktlinje tillsammans med tillhörande bilagor bedöms utgöra dokumenterat stöd för bedömning och beslut.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Ia Lönngren, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ett medskick görs av arbetsutskottet till socialförvaltningen att de vill att punkterna om anmälningsskyldighet och rapporteringsskyldighet under rubrik 1 (Bakgrund/Inledning) ska förtydligas/exemplifieras i riktlinjen inför socialnämndens sammanträde.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-02-05.

Riktlinje, Hantering av personuppgifter för systematisk uppföljning och deltagande i forskningsstudier, daterad 2025-04-15.

Bilaga 1 daterad 2025-02-05.

Bilaga 2 daterad 2025-02-05.

SON AU § 63 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Sysselsättning SoL

Ärendenummer: SON 2024/502

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Sysselsättning SoL

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Sysselsättning SoL

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Daglig verksamhet enligt LSS och sysselsättning enligt SoL (STY-19881)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Sysselsättning SoL, daterad 2024-10-28.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Sysselsättning SoL, daterat 2025-04-15.

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), 2020-06-11.

Uppdrag och kvalitetskrav Daglig verksamhet enligt LSS och sysselsättning enligt SoL (STY-19881), daterat 2020-06-16.

SON AU § 64 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Avlösarservice

Ärendenummer: SON 2024/501

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Avlösarservice LSS

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Avlösarservice

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Avlösarservice enligt LSS (STY-18428)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering Uppdrag och kvalitetskrav Avlösarservice LSS, daterad 2024-10-28.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Avlösarservice LSS, daterad 2025-04-15.

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterad 2020-06-11

Uppdrag och kvalitetskrav Avlösarservice enligt LSS (STY-18428), daterad 2020-02-18.

SON AU § 65 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Bostad med särskild service SoL

Ärendenummer: SON 2024/491

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Bostad med särskild service SoL

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Bostad med särskild service SoL

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav för bostad med särskild service enligt SoL (STY-10202)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering Uppdrag och kvalitetskrav Bostad med särskild service SoL, daterad 2024-10-28.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Bostad med särskild service SoL, daterat 2025-04-15.

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterat 2020-06-11.

Uppdrag och kvalitetskrav för bostad med särskild service enligt SoL (STY-10202), daterat 2017-04-20.

SON AU § 66 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Boendestöd SoL

Ärendenummer: SON 2024/503

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Boendestöd SoL

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Boendestöd SoL

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Boendestöd enligt SoL (STY-13700)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering Uppdrag och kvalitetskrav Boendestöd SoL, daterad 2024-10-28.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Boendestöd SoL, daterat 2025-04-15.

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterat 2020-06-11.

Uppdrag och kvalitetskrav Boendestöd enligt SoL (STY-13700), daterat 2018-09-19.

SON AU § 67 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning

Ärendenummer: SON 2024/495

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning

Dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för handläggning av socialtjänst (STY-21582)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

På socialnämndens sammanträde 2025-03-20 beslutades om återremittering av ärendet för att förvaltningen när ärendet återkommer till nämnden ska beskriva processen för framtagandet samt beskriva vad som förändrats och tagits bort.

Öystein Berge, kvalitetschef, och Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering Uppdrag och kvalitetskrav IFO
myndighetsutövning, 2025-03-28.

SON 2025-03-20 § 41.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning,
daterat 2025-04-15

Nuvarande befintligt dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för handläggning av socialtjänst
(STY-21582), daterat 2020-12-03

SON AU § 68 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Beroendeenhetens boenden

Ärendenummer: SON 2024/490

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Beroendeenhetens boenden

Sammanfattning

Kvalitet- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Beroendeenhetens boenden

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Beroendeenhetens boende (STY-22763)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

På socialnämndens sammanträde 2025-03-20 beslutades om återremittering av ärendet för att förvaltningen när ärendet återkommer till nämnden ska beskriva processen för framtagandet samt beskriva vad som förändrats och tagits bort.

Öystein Berge, kvalitetschef, och Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering Uppdrag och kvalitetskrav Beroendeenhetens boenden, 2025-03-28.

SON 2025-03-20 § 42.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Beroendeenhetens boenden, daterat 2025-04-15

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterad 2020-06-11.

Uppdrag och kvalitetskrav Beroendeenhetens boende (STY-22763), daterad 2021-03-18

SON AU § 69 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hem för vård eller boende för barn och ungdom

Ärendenummer: SON 2024/493

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Hem för vård eller boende för barn och ungdom

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Hem för vård eller boende för barn och ungdom

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Hem för vård eller boende – barn och ungdom (STY-13317)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

På socialnämndens sammanträde 2025-03-20 beslutades om återremittering av ärendet för att förvaltningen när ärendet återkommer till nämnden ska beskriva processen för framtagandet samt beskriva vad som förändrats och tagits bort.

Öystein Berge, kvalitetschef, och Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Avseende uppdrag- och kvalitetskrav för *Hem för vård eller boende för barn och unga* har det gjorts en ändring i avsnittet om ”Mat och måltider” där det går från tidigare sex olika krav till nuvarande ett krav där det även hänvisas till att verksamhetens ska följa Region Gotlands gällande styrdokument för mat och måltider.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering Uppdrag och kvalitetskrav HVB för barn och ungdom, 2025-03-25.

SON 2025-03-20 § 43.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Hem för vård eller boende för barn och ungdom,
daterat 2025-04-15

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-
15508), daterad 2020-06-11

Uppdrag och kvalitetskrav Hem för vård eller boende – barn och ungdom
(STY-13317), daterad 2020-02-03

SON AU § 70 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hem för vård eller boende för vuxna

Ärendenummer: SON 2024/494

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Hem för vård eller boende för vuxna

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Hem för vård eller boende för vuxna

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Hem för vård eller boende (HVB) för vuxna (STY-26315)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

På socialnämndens sammanträde 2025-03-20 beslutades om återremittering av ärendet för att förvaltningen när ärendet återkommer till nämnden ska beskriva processen för framtagandet samt beskriva vad som förändrats och tagits bort.

Öystein Berge, kvalitetschef, och Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Avseende uppdrag- och kvalitetskrav för *Hem för vård eller boende för vuxna* har det gjorts en ändring i avsnittet om ”Mat och måltider” där det går från tidigare fyra olika krav till nuvarande två krav där det även hänvisas till att verksamhetens ska följa Region Gotlands gällande styrdokument för mat och måltider

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering Uppdrag och kvalitetskrav HVB för vuxna, 2025-03-25.

SON 2025-03-20 § 44.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Hem för vård eller boende för vuxna, daterat 2025-04-15

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterat 2020-06-11

Uppdrag och kvalitetskrav Hem för vård eller boende (HVB) för vuxna (STY-26315), daterat 2025-04-15

SON AU § 71 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Kontaktfamilj för barn och unga SoL

Ärendenummer: SON 2024/496

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Kontaktfamilj för barn och unga SoL

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Kontaktfamilj för barn och unga SoL

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Kontaktfamilj barn och unga enligt SOL (STY-17696)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

På socialnämndens sammanträde 2025-03-20 beslutades om återremittering av ärendet för att förvaltningen när ärendet återkommer till nämnden ska beskriva processen för framtagandet samt beskriva vad som förändrats och tagits bort.

Öystein Berge, kvalitetschef, och Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering Uppdrag och kvalitetskrav Kontaktfamilj för barn och unga, daterad 2025-03-28.

SON 2025-03-20 § 45.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Kontaktfamilj för barn och unga SoL, daterat 2025-04-15

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterat 2020-06-11

Uppdrag och kvalitetskrav Kontaktfamilj barn och unga enligt SOL (STY-17696), daterat 2019-12-04

SON AU § 72 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Placering i familjehem jourhem för barn och unga

Ärendenummer: SON 2024/497

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Placering i familjehem/jourhem för barn och unga

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Placering i familjehem/jourhem för barn och unga

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Placering i familjehem/jourhem för barn och unga (STY-09543)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

På socialnämndens sammanträde 2025-03-20 beslutades om återremittering av ärendet för att förvaltningen när ärendet återkommer till nämnden ska beskriva processen för framtagandet samt beskriva vad som förändrats och tagits bort.

Öystein Berge, kvalitetschef, och Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering Uppdrag och kvalitetskrav Placering i familjehem jourhem för barn och unga, daterad 2025-03-28.

SON 2025-03-20 § 46.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Placering i familjehem/jourhem för barn och unga, daterad 2025-04-15

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterad 2020-06-11

Uppdrag och kvalitetskrav Placering i familjehem/jourhem för barn och unga
(STY-09543), daterad 2019-12-04

SON AU § 73 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Stödboende för barn och unga

Ärendenummer: SON 2024/500

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Stödboende för barn och unga 16-20 år

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Stödboende för barn och unga 16-20 år

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Stödboende för barn och unga 16-20 år (STY-13320)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

På socialnämndens sammanträde 2025-03-20 beslutades om återremittering av ärendet för att förvaltningen när ärendet återkommer till nämnden ska beskriva processen för framtagandet samt beskriva vad som förändrats och tagits bort.

Öystein Berge, kvalitetschef, och Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering Uppdrag och kvalitetskrav Stödboende för barn och unga, 2025-03-28.

SON 2025-03-20 § 47.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Stödboende för barn och unga 16-20 år, daterad 2025-04-15

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterad 2020-06-11

Uppdrag och kvalitetskrav Stödboende för barn och unga 16-20 år (STY-13320), daterad 2018-05-23

SON AU § 74 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Stöd till barn, unga och familjer i form av öppenvård och biståndsbeviljad insats

Ärendenummer: SON 2024/498

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Stöd till barn, unga och familjer i form av öppenvård som biståndsbeviljad insats

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn, unga och familjer i form av öppenvård som biståndsbeviljad insats

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn, unga och familjer som öppenvård (STY-17697)

Dokument som också legat till grund för revideringen:

- Uppdrag och kvalitetskrav Anhörigstöd (STY-20599)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och

personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

På socialnämndens sammanträde 2025-03-20 beslutades om återremittering av ärendet för att förvaltningen när ärendet återkommer till nämnden ska beskriva processen för framtagandet samt beskriva vad som förändrats och tagits bort.

Öystein Berge, kvalitetschef, och Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn unga och familjer i form av öppenvård, daterad 2025-03-28.

SON 2025-03-20 § 48.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn, unga och familjer i form av öppenvård som biståndsbeviljad insats, daterad 2025-04-15

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterad 2020-06-11

Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn, unga och familjer som öppenvård (STY-17697), daterad 2019-12-04

Uppdrag och kvalitetskrav Anhörigstöd (STY-20599), daterad 2020-09-16

SON AU § 75 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Stöd till barn, unga och familjer som service

Ärendenummer: SON 2024/499

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Stöd till barn, unga och familjer som service

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn, unga och familjer som service

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn, unga och familjer som service (STY-17698)

Dokument som också legat till grund för revideringen:

- Uppdrag och kvalitetskrav Anhörigstöd (STY-20599)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

På socialnämndens sammanträde 2025-03-20 beslutades om återremittering av ärendet för att förvaltningen när ärendet återkommer till nämnden ska beskriva processen för framtagandet samt beskriva vad som förändrats och tagits bort.

Öystein Berge, kvalitetschef, och Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet och inleder med en beskrivning av de ändringar som är genomförda i denna revidering av uppdrag- och kvalitetskrav.

Tidigare fanns två dokument för att beskriva helheten i uppdraget, ett som var allmänt för alla och ett som var insatsspecifikt. I kvalitetsuppföljningar kunde det ses att det fanns god kännedom om det insatsspecifika dokumentet men inte det allmänna. Förslaget på revidering innebär att det ska vara ett enda dokument för att beskriva helheten i uppdraget.

Färgmarkeringarna som finns med i underlaget till nämnden för de reviderade uppdrag- och kvalitetskraven är till för att tydliggöra varför de olika kraven finns med i dessa. De ska också kunna underlätta arbetet med framtagande av och beslut om framtida behov av revideringar. Färgmarkeringarna kommer dock inte att finnas med i den version som publiceras för verksamheterna.

Uppdrag- och kvalitetskrav är i första hand avsedda för chefer för att leda och styra verksamheten. Kopplat till dessa finns även ett dokument om kvalitetskrav som är riktade till de som tar emot insatserna (publicerade på gotland.se).

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn unga och familjer som service, daterad 2025-03-28.

SON 2025-03-20 § 49.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn, unga och familjer som service, daterad 2025-04-15

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508), daterad 2020-06-11

Uppdrag och kvalitetskrav Stöd till barn, unga och familjer som service (STY-17698), daterad 2019-12-04

Uppdrag och kvalitetskrav Anhörigstöd (STY-20599), daterad 2020-09-16

SON AU § 76 Remiss. Region Gotlands internationella strategi 2025-2028

Ärendenummer: SON 2025/106

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner yttrandet som remissvar gällande revidering av Internationell strategi för Region Gotland 2025-2028.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har tagit del av remissen avseende förslag till revidering av Internationell strategi för Region Gotland 2025-2028.

Strategin syftar till att stärka och ta till vara Region Gotlands intressen och internationella samarbetsmöjligheter i en viktig tid.

Förvaltningen föreslår att nämnden tillstyrker förslaget och anser att det ligger i linje med hur Region Gotland arbetar med internationella möjligheter.

Förvaltningen ser vikten av ett internationellt samarbete, och vill belysa vikten av att prioritera utifrån mervärde, nytta och resurser inför medverkan och engagemang. Även om förvaltningen inte driver egna projekt ingår förvaltningen i internationella projekt kopplat till försörjningsstöd och arbetsmarknad.

Förvaltningens fokus behöver vara på den nya socialtjänstlagen och att driva utvecklingsarbeten i linje med den. Kopplat till denna utveckling finns nationella statsbidrag, men saknas i många fall personella resurser. På bakgrund av detta kommer det vara svårt att prioritera internationella samarbeten och projekt i nuläget.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, föredrar ärendet.

Ordförande lyfter att arbetsutskottet vill uttrycka sig mer positivt i formuleringen sist i underlaget som ska skickas som remissvar där det idag i tjänsteskrivelsen är formulerat enligt följande: ”På grund av detta kommer det vara svårt att prioritera internationella samarbeten och projekt i nuläget”.

Arbetsutskottet uttrycker att det istället ska skrivas om till: ”På grund av detta kommer det i nuläget att vara svårt att prioritera internationella samarbeten och projekt, men framöver ser vi det som en möjlighet för att utveckla vår verksamhet”.

För att skicka ett annat svar till regionstyrelsen än den tjänsteskrivelse som förvaltningen föreslår vill arbetsutskottet uppdra åt förvaltningen att inför

socialnämndens sammanträde komplettera underlagen med ett yttrande från socialnämnden där ovan beskrivna textförändring finns med.

Yrkande

Ordförande yrkar därmed att ”Socialnämnden godkänner yttrandet som remissvar gällande revidering av Internationell strategi för Region Gotland 2025-2028.”

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, Remiss. Region Gotlands internationella strategi 2025-2028, daterad 2025-03-20.

RS § 34, 2025-01-29.

Internationell strategi för Region Gotland 2021-2024.

Bilaga, Förslag reviderad internationell strategi för Region Gotland 2025-2028 (revideringsdokument från regionstyrelseförvaltningen).

SON AU § 77 Uppdrag. Förutsättningarna för särskilt boende i Klintehamn

Ärendenummer: SON 2025/151

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialdirektören ges i uppdrag att se på förutsättningarna för att öppna det nya särskilda boendet i Klintehamn och driva två särskilda boenden i Klintehamn.
- I uppdraget behöver det beaktas vilken påverkan olika alternativ får på:
 - boende och boendemiljön
 - anhöriga och eventuella företrädare
 - medarbetare, ledarskap och arbetsmiljö
 - avtal
 - ekonomin
- Uppdraget återredovisas på socialnämndens sammanträde 12 juni 2025.

Sammanfattning

Ett nytt särskilt boende med 60 platser kommer att färdigställas på fastigheten Odvalds i Klintehamn i slutet av år 2025. Överlämning från teknikförvaltningen till socialförvaltningen är planerad till 2025-12-15 och inflyttningen planeras till januari 2026.

I Klintehamn finns idag även det befintliga särskilda boendet Åvallegården med 23 platser.

Socialförvaltningen konstaterar att det finns ett minskat inflöde av antalet ansökningar till särskilt boende. Mellan år 2022 och 2024 är det ca 50 färre ansökningar. I början av år 2024 väntade ca 55 personer på en plats i särskilt boende och i slutet av samma år var det i stort sett ingen som väntade på plats till ett boende. Även därefter, i början av 2025, ses att antalet lediga platser successivt ökat. Detta betyder att konsumtionen av äldreomsorg har minskat under de senaste åren trots det ökade antalet äldre på Gotland.

En balans mellan tillgång och efterfrågan avseende särskilda boendeplatser är det mest optimala. Trots att det finns god kunskap om tidigare behov och troligt framtida behov ser förvaltningen att prognosen för närvarande inte stämmer överens med det faktiska/aktuella behovet. Det är många faktorer som kan spela in rörande detta och samma minskning av antalet personer i särskilt boende ses även vid en nationell jämförelse under de senaste åren.

Bedömning

Med ovan bakgrund/situation ser socialförvaltningen behov av ett uppdrag från socialnämnden att se på förutsättningarna för att öppna det nya särskilda boendet i Klintehamn och driva två särskilda boenden i Klintehamn, både

befintligt boende och det nya boende som snart är färdigbyggt. Ett sådant uppdrag behöver beakta den påverkan som olika alternativ får på:

- brukare och boendemiljön
- anhöriga och eventuella företrädare
- medarbetare, ledarskap och arbetsmiljö
- avtal
- ekonomin

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet och berättar om det förslag på uppdrag som förvaltningen har tagit fram på uppdrag av socialnämnden 2025-03-20 (§ 69).

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag med skillnaden att det är socialdirektör som ges uppdraget.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SOF, daterad 2025-03-25.

SON AU § 78 Individrapportering av ej verkställda beslut 2024

Ärendenummer: SON 2024/32

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden överlämnar rapporten om beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen och 9 § LSS som inte verkställts (gynnande ej verkställda beslut) den 31 december, 2024 till regionfullmäktige och regionens revisorer.

Sammanfattning

Socialnämnden har enligt 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL), 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 12 kap 3 § kommunallagen (KL) skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), regionens revisorer samt regionfullmäktige rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Skyldigheten omfattar även att rapportera in avbrott i verkställigheten, om beslutet inte har kunnat verkställas på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

Som en yttersta konsekvens kan IVO hos förvaltningsrätten ansöka om att en särskild avgift döms ut om beslutet ej verkställts inom skälig tid. (16 kap 6 c § SoL och 28 c § LSS).

Rapporteringen till IVO ska göras på individnivå och ska ske en gång per kvartal. Rapporter har lämnats från omsorg om personer med funktionsnedsättning, individ- och familjeomsorgen samt äldreomsorgen.

Rapporteringen till IVO är gjord innan denna sammanställning skickas som rapport till socialnämnden. Efter beslut i socialnämnden överlämnas rapporten och socialnämndens beslut till regionfullmäktige och revisorerna.

Socialförvaltningen har rapporterat **16 beslut** som inte har verkställts inom tre månader.

Enligt SoL

Kontaktfamilj

Kontaktperson

Dagverksamhet

Enligt LSS

Ledsagarservice

Kontaktperson

Avlösarservice i hemmet

Resursbrist **(2 beslut)**

Tackat nej till erbjudande **(7 beslut)**

Annan orsak **(7 beslut)**

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-01-22

SON AU § 79 Socialdirektören informerar

Ärendenummer: SON 2025/29

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Tors Gård

Information ges om processen kring IVO-ärendet om Tors gård där socialförvaltningen vid nedstängningen av verksamheten brådsände fick flytta de klienter som var placerade där.

Yttrande till JO

Begäran har inkommit från Justitieombudsmannen (JO) om ett yttrande från socialnämnden i en fråga avseende en medarbetare. Begäran avser yttrande om hur medarbetarens agerande har förhållit sig till rollen som offentlig tjänsteman. Socialdirektören informerar om hur förvaltningen agerat i frågan efter kännedom och att yttrandet kommer som ett ärende till socialnämndens sammanträde 15 april.

SON AU § 80 Övrigt

Ärendenummer: SON 2025/29

Inga övriga punkter